



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL **D'ADMINISTRATION** **DU 9 JANVIER 2014**

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Yvonne GESKES	Administratrice
	Odile HERISSON	Trésorière-Adjointe
	Evelyne SENAC	Administratrice
	Colette THIEBAUD	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Absent/e/s excusé/e/s

Mme	Marie-Noëlle MANDIN	Vice-Présidente
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice

Présent avec voix consultative

Dominique LABROUSSE	Chef de Chœur
---------------------	---------------

1- A 20 heures, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

2- **Appel de candidatures pour les postes de Président€, Vice-Président€, Trésorier(ère), Trésorier(ère)(s)-Adjoint(e)(s), Secrétaire et Secrétaire-Adjoint(e)(s):**

Poste de Président/e :

Après appel de candidatures, Brigitte GRALEPOIS souhaite le renouvellement de son mandat.

Décision : Brigitte GRALEPOIS est élue Présidente de l'Association à l'unanimité des présents.

Après la démission de Marie-Noëlle MANDIN et appel de candidatures, Evelyne SENAC se porte candidate au poste de Vice-Présidente.

Décision : Evelyne SENAC est élue Vice-Présidente de l'Association à l'unanimité des présents.

Postes de Trésorier/e/s :

Odile HERISSON informe le Conseil de sa démission. Tout en restant disponible au sein du bureau, elle ne souhaite pas prolonger d'une quelconque façon son précédent mandat. De son point de vue, un(e) seul(e) Trésorier(ère) adjoint(e) suffit en regard des tâches à accomplir.

Après appel de candidatures, Danièle CHENEBIERAS et Jean-Paul MARTIN font part de leur accord sur cette évaluation et souhaitent le renouvellement de leurs mandats respectifs.

Décision : Jean-Paul MARTIN est élu Trésorier à l'unanimité des présents.

Danièle CHENEBIERAS est élue Trésorière-Adjointe à l'unanimité des présents.

Postes de Secrétaire et Secrétaire-Adjoint/e :

Après appel de candidatures, Claire BOURDIER et Michel HAARDT souhaitent le renouvellement de leurs mandats

Décision : Michel HAARDT est élu Secrétaire à l'unanimité des présents.

Claire BOURDIER est élue Secrétaire-Adjointe à l'unanimité des présents.

3- Questions diverses

Yvonne pense que nous devrions créer une fonction de médiation ou définir un mode de fonctionnement qui permette d'éviter de se retrouver dans un blocage comme celui qui a abouti au départ – que nous espérons momentané - de deux choristes.

Après débat (propositions diverses, dont celle d'un/e référent/e par pupitre...), le sujet est renvoyé en questions diverses à la prochaine réunion du CA.

Calendrier

Les prochaines réunions du CA aura lieu comme prévu le **Lundi 20 janvier 2014 à 20 :30** chez Marie-Josée.

Ordre du jour :

- Approbation des CR de CA du 25 novembre 2013, de l'AG et du CA du 9 janvier 2014.
- Les concerts de Noël et le programme de 2014.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30

Brigitte GRALEPOIS
Présidente

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 25 NOVEMBRE 2013

Feuille d'émargement

			Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Marie-Noëlle MANDIN	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Odile HERISSON	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Yvonne GESKES	Administratrice		
	Colette THIEBAUD	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Evelyne SENAC	Administratrice		
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice		
Ms	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire	.	

<u>Présent/e/s avec voix consultative :</u>			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2014

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Evelyne SENAC	Vice-Présidente
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice
	Yvonne GESKES	Administratrice
	Odile HERISSON	Administratrice
	Colette THIEBAUD	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Absent/e/s excusé/e/s

Présent avec voix consultative

Dominique LABROUSSE

Chef de Chœur

1- A 20 heures 50, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

2- Bilan du concert de Noël et perspectives 2014:

La première partie était bien, la seconde plus laborieuse, selon le point de vue de Dominique. Compte tenu de la durée importante, Dominique nous « dispensera » de l'Ode à Ste Cécile. Les basses ont raté leur solo faute de le connaître assez bien et étaient « sourds » aux autres pupitre, du fait de la topographie de l'église. Patrice propose à la réflexion collective la mise en place d'un « retour » sonorisé : débat ouvert.

Sur le plan financier, Jean-Paul fait le point : il nous resterait peu à charge, subvention déduite de la ville.

3- Perspectives 2014

Le constat est fait de ce que nous devons refuser plusieurs sollicitations en raison du coût élevé des prestations que nous opérons en ce moment. Il serait judicieux d'intercaler des concerts moins coûteux : Chaligny, prévu en juin, nous coûtera aussi assez cher.

Dominique montre que si cette hypothèse est retenue, nous devons recomposer un répertoire. Odile se souvient que nous avons en réserve des pièces moins complexes. Oui, mais l'effectif a changé. D'autre part, la qualité de notre prestation est aussi liée à la difficulté de nos objectifs.

Marie-Josée demande, vu le coût de la cotisation, comment se répartit le budget. Michel souligne que ça ne peut s'apprécier que globalement. Brigitte souligne la difficulté de ne pas se donner d'objectif à la hauteur de notre ambition, vu les progrès auxquels la programmation élaborée par Dominique nous conduit.

Chaligny coûterait environ 5000 €, pour une recette prévisible de 2400 € environ et nous pouvons en « couvrir » les frais sans nous mettre en danger. Mr DURANTE s'occupe de nous faire la pub. On garde le programme, Yvonne refait l'affiche avec l'aide d'Aurélie. Dominique demande à

DURANTE si le flyer est efficace et voit avec lui tout ce qui concerne la com'. Il tient le CA informé.

Cependant, si nous voulons refaire des réserves de trésorerie pour un travail plus ambitieux, il nous faudrait donc une programmation plus « modeste » pour 2016, si nous persistons dans la « production » du Gloria de Jean-Christophe BACH en 2015.

Pourrait-on aller vers d'autres horizons que celui du baroque ?

Débat autour de l'idée de coupler deux concerts à suivre pour en réduire les coûts annexes de transport et de répétition des musiciens. Discussion car il y aurait deux programmes, donc des répétitions supplémentaires...

Où chanter : Commequiers,

Nous ferions la fête de la musique, reste à savoir où ?

Concert du 24 mai

Sur proposition de Dominique, les trois chœurs vendéens (Le Noura, Alternance et Roland de Lassus) bénéficieront d'une répétition sous la direction de Mr BARDON le lundi 7 avril à une heure et dans un lieu à préciser

4- Communication et embrouillaminis

Yvonne fait état du bruit qui court que le départ de Sophie et Gwen serait dû à leur manque d'envie de chanter la 9^{ème}.

Il reste que les répétitions par pupitre sont à structurer de façon à ce que les « répéteurs/trices » soient informés et préparés. Brigitte dit son souci qu'on soit plusieurs à ces tâches. Dominique fait état de la difficulté que représente le fait de ne pas avoir quelqu'un pour aider les altos. Selon le souhait du CA, Dominique dira qui fait quoi d'une fois sur l'autre.

Patrice avance que Denis et Daniel ne feront pas la 9^{ème} bien qu'ayant dit leur volonté de participer à l'ensemble des répétitions, pour cause de fatigue excessive.

Retour sur la question posée par Yvonne. Brigitte fait état des messages adressés à Gwen et à Sophie. Gwen a répondu, en disant son besoin de prendre distance cette année, mais Sophie non.

Jean-Paul pose la question de prévoir que quelqu'un – voire Marie-Noëlle elle-même, accepte d'assurer le rôle d'interface avec la mairie. Tout le monde est d'accord pour souhaiter la continuité, si Marie-Noëlle est d'accord, bien sûr.

Suite au décès de Jean TURCAUD, Jean-Paul pense souhaitable que 3 ou 4 membres du Conseil soient d'accord pour être mobilisables afin permettre d'être efficace face à ce type de situation.

Décision : pour l'année 2014, ce seraient Nicky, Brigitte, Jean-Paul, Evelyne et Patrice.

Ce « commando » sera revu tous les ans.

5- Questions diverses

Pour faciliter les transpositions que Dominique, Brigitte propose d'acheter un « clavier » qui transpose. Accord de principe pour un budget de l'ordre de 150 € maximum : à suivre.

Dominique demande si Gérard LLABRES et Lydie DEPOUEZ pourraient venir selon leur souhait chanter la 9^{ème} avec nous ?

Débat. Pour Gérard, sa participation à nos travaux nous incite à dire oui, sous réserve que soit acquittée par l'Asso une cotisation pour permettre une « couverture » assurancielle. Accord pour ce qui concerne Lydie moyennant une cotisation allégée-dont le montant pourrait être compensé par la baisse du prix pour la vente au chœur de son clavier et sous réserve qu'elle participe aux répétitions.

Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **Lundi 17 mars 2014 à 20 :30** chez **Colette THIEBAUD**.

Ordre du jour :

- Approbation du CR de CA du 20 janvier 2014,
- Les concerts de mai et juin : point.
- Point financier.
- Questions diverses.

Si besoin s'en avérait, le CA pourrait se réunir le 24 février 2014

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30

Brigitte GRALEPOIS
Présidente

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 20 JANVIER 2014

Feuille d'émargement

			Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Evelyne SENAC	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice		
	Yvonne GESKES	Administratrice		
	Odile HERISSON	Administratrice		
	Colette THIEBAUD	Administratrice		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire	.	

<u>Présent/e/s avec voix consultative :</u>			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 17 MARS 2014

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Evelyne SENAC	Vice-Présidente
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice
	Yvonne GESKES	Administratrice
	Odile HERISSON	Administratrice
	Colette THIEBAUD	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Absent/e/s excusé/e/s

Présent avec voix consultative

Dominique LABROUSSE	Chef de Chœur
---------------------	---------------

1- A 20 heures 50, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

2- Approbation du Compte Rendu de CA du 20 janvier 2014:

Sur le plan financier, Jean-Paul fait le point : il nous resterait peu à charge, subvention déduite de la ville.

3- Concerts de mai et juin

Concert du 24 mai

Dominique nous informe de la rencontre le lundi 7 avril entre Claude BARDON et les différentes chorales – Roland, le Noura et Alternance, au VendéeSpace. Dominique a demandé la sonorisation du piano pour donner du volume au Clavinova de Denis GUILBERT qui est invité à travailler avec nous en répétition soit le 21 mars, soit le 3 avril. Aucun élément nouveau depuis le email de Dominique sur le planning des répétitions.

La journée de travail avec Eugénie aura lieu comme convenu le dimanche 11 mai au Conservatoire, le lieu du repas n'étant pas encore fixé.

Dominique confirme que'il avait sans doute sous-estimé la difficulté de cette pièce. Malgré cela, l'ensemble des participants éprouve le sentiment de notre progression et commence à en tirer du plaisir...

Concert du 15 juin

Dominique a réglé la question de l'estrade via des « plots » prêtés par une asso, qui constituent un ensemble du genre « Lego »(c) et Brigitte en assurera le transport.

Nous sommes inscrits dans le programme pour la « Folle journée » pour 2015 : Scarlatti, Bach et Haendel. On déposerait un dossier de demande de subvention mais on reprendrait la Cantate 150, le

ZELENKA et une petite pièce de Domenico SCARLATTI.

Le tarif serait de 15€ avec gratuité pour les enfants de moins de dix ans.

Yvonne se charge de l'affiche que nous devons répartir géographiquement.

Nous ferions la **fête de la musique**, mais nous ne savons toujours pas où ? Nous serons invités à une réunion préparatoire où nous devons prendre position : lieu (fermé), horaire... Selon la date, deux, voire trois membres du bureau seront présents. La Maison de Quartier du Pont Morineau serait un endroit possible.

Pour l'instant, nous n'avons pas de projet de concert pour la fin 2014...(La Présidente songe à ce qui pourrait remplir nos caisses...). Patrice annonce qu'il va prospecter à St Jean de Monts et à St Fulgent. On pourrait aussi proposer notre programme pour la « Folle Journée » pour Herbauges aux Herbiers. Dominique va coordonner le dossier de présentation.

4- Point financier

Le Crédit Agricole nous demande une *floppée* de documents, dont il possède déjà la majeure partie :

- Parution au JO de la création de l'Asso ou récépissé de déclaration de création délivré par la préfecture.
- Statuts à jour datés et signés.
- PV d'AG nommant l'actuel président, signé par le Président et au moins un autre membre du bureau.
- Récépissé de déclaration de modification (Siège) :
- Deux justificatifs d'identité en cours de validité du Président.
- Deux justificatifs d'identité en cours de validité des mandataires.

Nous avons eu confirmation de l'attribution des subventions sollicitées auprès de la Mairie de La Roche Sur Yon (4000€) et du Conseil Général (300€). La Présidente va faire un courrier de remerciements.

Jean-Paul fait état du versement des cotisations, échelonnées pour certaines, pour l'ensemble des 49 choristes.

5- Questions diverses

La réception du courrier est transférée rue de Verdun. Danièle, Jean-Paul et Michel suivront et se coordonneront pour se relayer. Nouvelle Adresse postale : 71 Bd Aristide Briand –Boîte N°35-85000 LA ROCHE SUR YON

La tenue de concert : Yvonne fait état de ce qu'elle a fait une demande potentielle en ce sens à une amie partant en avril pour un voyage en Thaïlande d'achats de 30m (?) de saris ou mousseline de soie rouge. Accord du CA sous réserve que le prix soit « dans les nôtres » et en réévaluant le métrage.

Patrice s'est renseigné sur les possibilités et tarifs d'une éventuelle « sonorisation » du chœur afin d'avoir un « retour ». En cas d'achat, le budget serait de 1243€ pour avoir une paire d'enceintes, un micro avec pied par pupitre, une table de mixage. En cas de location, le budget serait de 200€ par concert.

Dominique suggère qu'on pourrait essayer ce dispositif au moins une fois, pour apprécier l'apport de cette technique.

Brigitte propose qu'on fasse une fête le jeudi 26 juin chez elle... Proposition acceptée à l'unanimité.

6- Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **Lundi 14 Avril 2014 à 20 :30** chez Jean-Paul MARTIN

Ordre du jour :

- Approbation du CR de CA du 17 mars 2014,
- Le point sur notre préparation au concert de mai.
- Le concert de juin : point sur l'organisation.
- Point financier.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h30

Brigitte GRALEPOIS
Présidente

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 17 MARS 2014

Feuille d'émargement

			Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Evelyne SENAC	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice		
	Yvonne GESKES	Administratrice		
	Odile HERISSON	Administratrice		
	Colette THIEBAUD	Administratrice		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire	.	

<u>Présent/e/s avec voix consultative :</u>			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14 AVRIL 2014

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Evelyne SENAC	Vice-Présidente
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice
	Yvonne GESKES	Administratrice
	Odile HERISSON	Administratrice
	Colette THIEBAUD	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Absent excusé

Dominique LABROUSSE	Chef de Chœur
---------------------	---------------

1- A 20 heures 50, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

2- Approbation du Compte Rendu de CA du 17 mars 2014:

Michel ayant omis d'envoyer le CR à tous/te/s, son approbation est remise au prochain CA

3- Concerts de mai et juin

Concert du 24 mai

Dominique a indiqué que les deux prestations de Denis GUILBERT étaient effectuées « à titre gracieux » mais Brigitte nous informe qu'il serait souhaitable de l'avoir une fois de plus, qui sera payée sur la base de 30€ de l'heure. Pour mémoire, nous avons répétitions les mardi 29 avril, 6 et 20 mai et les jeudi 15 et 22 mai (cf annonces faites par Yvonne).

La journée de travail avec Eugénie aura lieu comme convenu le dimanche 11 mai au Conservatoire, le lieu du repas, en cas de pluie, serait le hall du Conservatoire. Yvonne trouve qu'il serait important de prévoir de travailler aussi sur le concert de juin, avis partagé par la majorité des présents. Nous lui en ferons part jeudi prochain. Brigitte suggère qu'on prévoie d'autres répétitions complémentaires avant le concert de Chaligny (cf infra).

Claire informe qu'elle ne sera pas là la veille donc ne pourra acheter la brioche, ce dont Danièle se chargera. Pour le reste, Claire assurera l'intendance comme à l'accoutumée.

Concert du 15 juin

Pour le préparer et compte tenu du peu de temps dont nous disposons, Brigitte propose qu'on répète le lundi 26 ou le mardi 27 mai pour remplacer le jeudi 29 férié, ainsi que le lundi 2 ou le mardi 3 juin, en plus du jeudi 5 juin, puis le mardi 10 juin en plus du jeudi 11 juin et de la générale du 14 juin prévue à la MAS.

On arrêtera le programme jeudi 17 avril avec Dominique.

La tenue sera noire, chemise noire pour les hommes, pour tous les concerts prévus jusqu'en juillet.

Après que les affiches aient été *validées* par Mr DURANTE, Danièle voit avec lui comment organiser la « com' » autour du concert.

4- Point financier

Jean-Paul et Michel se coordonnent pour fournir les documents demandés par le Crédit Agricole, après communication des données « ad hoc » aux administrations concernées et selon les formes requises.

5- Questions diverses

La municipalité ayant changé, il va nous falloir aller nous présenter et faire lien avec la nouvelle municipalité. La question est posée de la pérennisation de la subvention qui nous a été jusqu'ici attribuée – et pour encore jusqu'en 2015 selon les termes de la convention pluri-annuelle signée avec l'ancienne municipalité.

Décision : Le plus tôt sera le mieux, par exemple après le concert du 24 mai. Michel fera un projet de courrier au Maire pour demander une entrevue afin de présenter l'Association, qu'il soumettra à Brigitte.

Brigitte maintient sa proposition qu'on fasse une fête le jeudi 26 juin chez elle... Proposition acceptée à l'unanimité (Après la répétition ? Avant ? Sans...).

Yvonne propose qu'on fasse un stage « interné » pour préparer la Folle Journée. Débat : ça coûte cher (35€ par personne + 1200€ à charge de la chorale et on devra trouver hors La Roche un ou des concerts où redonner (Ardin ?).

Décision : La proposition sera transmise à Dominique pour avis, mais il va falloir se décider rapidement fonction des disponibilités (éventuelles d'Eugénie

6- Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **Lundi 12 mai 2014 à 20 :30** chez Yvonne GESKES

- Approbation du CR de CA du 14 avril 2014,
- Le point sur notre préparation au concert de mai.
- Le concert de juin : point sur l'organisation.
- Le projet de stage « interné ».
- Point financier.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h10

Brigitte GRALEPOIS
Présidente

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14 AVRIL 2014

Feuille d'émargement

			Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Evelyne SENAC	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice		
	Yvonne GESKES	Administratrice		
	Odile HERISSON	Administratrice		
	Colette THIEBAUD	Administratrice		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire	.	

<u>Présent/e/s avec voix consultative :</u>				
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur		Absent



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 24 NOVEMBRE 2014

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Aurélie CHALOT	Administratrice
	Marie-José DEGRELLE	Administratrice
	Yvonne GESKES	Administratrice
	Odile HERISSON	Administratrice
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice
	Joëlle PIRIOU	Administratrice
	Colette THIEBAUD	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Absente excusée

Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice
---------------------	-----------------

Présent avec voix consultative

Dominique LABROUSSE	Chef de Chœur
---------------------	---------------

1- A 20 heures 40, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

2- Approbation des CR de L'AGO du 2 octobre et CA du 13 Octobre 2014:

Approbation du compte-rendu des CR d'AGO du 2 octobre et de CA du 13 octobre 2014.

3- La rentrée 2014-2015 : Retour sur le stage aux Hermitans

44 choristes ont participé au stage dont 29 ont dormi sur place, 36 d'entre eux ont dîné et 41 ont partagé le déjeuner. Tous les échos sont favorables et le résultat de notre travail a « payé », selon l'avis de Dominique, bien que la densité ait été très forte et la concentration intense, trop pour certains. Chacun a apprécié le travail, l'attention, les apports... d'Eugénie, tout au long de ces deux journées. Son accompagnatrice, Ségolène LAMBERT, nous a permis un confort de travail très appréciable.

Cependant, malgré la qualité du logement et des repas, les salles de travail s'avèrent très et trop sonores. Ca serait bien de trouver ce complément, ce défaut participant de la fatigue de tous. Yvonne évoque un lieu possible : l'Abbaye Royale de St Jean d'Angély. Le Conseil se mobilise pour explorer les solutions possibles. Yvonne centralise l'info que chacun donnera, sur la base d'un coût proche de celui de cette année.

Pour le stage des Hermitans, sur le plan financier, l'hébergement et le coût des salles est payé par la participation des choristes à raison de 40€ par participant pour 1800€. Le coût des intervenants est de l'ordre de 1600€.

4- Programmes : la Folle Journée... Et la suite

Les répétitions auront lieu comme indiqué dans le dernier numéro du « Lapsus de Lorrain », le 18 janvier à la MAS et le 24 janvier à Notre Dame. Dominique ira à Paris travailler le Salve Regina avec Eugénie, Sarah et Ronaldo.

Dominique évoque une sonate de Scarlatti pour compléter le programme et annonce une « surprise » d'Eugénie.

Débat : Comment donner une suite à ce programme ? Brigitte et Dominique rencontrent le 25 novembre Fabien MOREAU, Directeur des Affaires Culturelles du Conseil Général, en vue d'essayer de nous faire intégrer au festival de la Vendée romane ou autres manifestations organisées ou patronnées par le Conseil Général.

Suite à la proposition de Catherine DI SIPIO, Brigitte a constitué et envoyé un dossier de candidature en vue d'intégrer une de nos prestations dans le cadre du festival des Salorges. Dominique va recontacter l'Association de St Jean d'**Orbestier**.

Le concert actuel coûte environ 4000€ et nous recherchons **un niveau de coût ?**. Dans notre prospection, il serait bien de se joindre à des prestataires locaux qui deviendraient vecteurs de communication.

Nicky va voir à FOUSSAY-PAYRE, Patrice à ST FULGENT, Yvonne à LA CHAIZE-GIRAUD, Danièle à LA CHAIZE-LE-VICOMTE et Joëlle aux SABLES D'OLONNE.

Yvonne et Aurélie sont chargées de refaire un « press-book » présentant le Chœur avec les photos des répétitions à la MAS ou de photos prises en concert. Il nous FAUT un photographe « extérieur » pour nous tirer le portrait en tenue de concert, laquelle tenue devra être « approuvée » avant le prochain concert.

A la recherche d'une PHOTO : quel photographe ? Où prendre ce cliché ?

Ce programme pourra à nouveau « tourner » en 2015-2016.

5- Point financier

Jean-Paul MARTIN présente les comptes non définitifs du stage aux Hermitans. Le coût serait aux environs de 1600€ pour l'Association. L'essentiel des cotisations est rentré pour 4855€. Notre réserve est suffisante pour couvrir nos projets pour 2015.

6- Questions diverses

Infos : Pause de travail choral pour Marie-Pierre NIGUES.

Message d'Evelyne SENAC à qui nous manquons **et qui** salue toutes et tous les choristes. Elle annonce sa venue pour notre concert de la Folle Journée.

Rappel : Les prochaines journées de travail choral auront lieu les dimanches 1^{er} mars et 19 avril.

Répétitions supplémentaires : le lundi 1er décembre pour les soprani et le 8 décembre 2014 pour les altis. Dominique propose de compenser les jours fériés par des répétitions les lundi 22 décembre et 5 janvier 2015.

7- Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **Lundi 26 janvier 2015 à 20h30** chez Colette THIEBAUD :

- Approbation du CR de CA du 24 novembre 2014.
- Bilan de notre « Folle Journée ».
- Les concerts à venir.
- Point financier.
- Questions diverses

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h

Brigitte GRALEPOIS
Présidente,

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 24 NOVEMBRE 2014**Feuille d'émargement**

			Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Aurélié CHALOT	Administratrice		
	Marie-Josée DEGRELLE	Administratrice		
	Yvonne GESKES	Administratrice		
	Odile HERISSON	Administratrice		
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice		
	Joëlle PIRIOU	Administratrice		
	Colette THIEBAUD	Administratrice		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire	.	

<u>Présent/e/s avec voix consultative :</u>			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	